

Portfolio Profissional - Luana Moura

Sobre Mim

Sou Luana Moura, uma profissional versátil com experiência em processos administrativos e estratégicos. Atuo com excelência em licitações públicas, rotinas de RH, financeiro e como assistente virtual para empresas e empreendedores que desejam mais organização, foco e produtividade.

Meu diferencial está no comprometimento com resultados, atenção aos detalhes e comunicação clara com cada cliente.

Serviços Oferecidos

Analista em Licitações

- Mapeamento de oportunidades em portais
- Preparação de documentação
- Envio de propostas e acompanhamento de preçes
- Consultoria para pequenas e médias empresas

Assistente Virtual

- Atendimento ao cliente
- Suporte administrativo
- Organização de agenda, e-mails e documentos
- Relatórios e planilhas

Recursos Humanos

- Recrutamento e seleção
- Admissão e demissão
- Gestão de ponto e folha de pagamento
- Treinamentos e integração de novos colaboradores

Financeiro

- Emissão de boletos e notas fiscais
- Fluxo de caixa e conciliação bancária
- Cobrança e controle de contas a pagar e a receber
- Relatórios financeiros mensais

Por que me escolher?

Atendimento personalizado e humanizado
Comunicacao transparente e eficiente
Organizao e foco em prazos
Experincia com empresas de diferentes portes
Proatividade e resoluao de problemas

Depoimentos

"A Luana foi essencial para organizarmos os processos de licitacao. Agora conseguimos participar com mais seguranca e frequencia."

- Rafael M., Diretor Comercial

"Contratei a Luana como assistente virtual e foi a melhor escolha. Ela e rapida, atenciosa e muito comprometida."

- Mariana G., Empreendedora

"Com a ajuda da Luana, nossa area de RH se tornou muito mais profissional. Recomendo fortemente!"

- Carlos T., Gestor de RH

Entre em Contato

E-mail: luluana187@gmail.com

WhatsApp: (31) 99212-1172

LinkedIn: [linkedin.com/in/luana-moura-b26731179](https://www.linkedin.com/in/luana-moura-b26731179)