

Suporte Administrativo

LIBERTE-SE PARA CRESCER: NÓS CUIDAMOS DA ADMINISTRAÇÃO, VOCÊ FOCA NO SUCESSO

PORTFÓLIO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS



OLÁ, EU SOU A GABRIELLE

APAIXONADA POR DESAFIOS E UMA ADMIRADORA FERVOROSA DOS NÚMEROS DESDE OS TEMPOS ESCOLARES. VINDO DO INTERIOR DE SP PARA MG, MINHA JORNADA COMEÇOU COM O SONHO DE ESTUDAR EM UMA UNIVERSIDADE FEDERAL, UM FEITO INÉDITO NA MINHA FAMÍLIA.

A VIDA ME GUIOU POR ESCOLHAS QUE, MESMO SEM COMPREENDER NA ÉPOCA, SEMPRE SEGUI ATÉ O FIM. DA ECONOMIA À CONCLUSÃO DE UM MBA NA USP, CADA PASSO FOI UMA BUSCA INCESSANTE PELO CONHECIMENTO.

MINHA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL INICIOU-SE NA ELABORAÇÃO DE BOLETINS DE INDICADORES NO DEPARTAMENTO DE ECONOMIA/UFSJ. DENTRO DAS EMPRESAS, BUSQUEI ABSORVER TUDO O QUE PODIA NOS SETORES PARA AMPLIAR MEU ENTENDIMENTO. CONTUDO, A INSATISFAÇÃO EM EMPREGOS TRADICIONAIS COMEÇOU A SURGIR, IMPULSIONANDO-ME A ENCONTRAR UM CAMINHO MAIS ALINHADO COM MEUS VALORES.

COMECEI A PRESTAR SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DE FORMA INDEPENDENTE. ESSA EXPERIÊNCIA FOI A SEMENTE PARA A CRIAÇÃO DA MINHA PRÓPRIA EMPRESA, UMA JORNADA DESAFIADORA, PORÉM REPLETA DE PROPÓSITO.

HOJE, MINHA EMPRESA ESTÁ CRESCENDO GRADUALMENTE. MINHA MISSÃO É OFERECER SOLUÇÕES ÚNICAS E, AO MESMO TEMPO, ESTAR MAIS PRÓXIMA DA MINHA BASE, MINHA FAMÍLIA.

Gabrielle Pansanato

FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO

BACHAREL EM CIÊNCIAS ECONÔMICAS (UFSJ - 2018)

MBA EM FINANÇAS E CONTROLADORIA (USP/ESALQ - 2022)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- ATENDIMENTO AO CLIENTE, FORNECEDORES E COLABORADORES PARA RESOLVER PROBLEMAS DE MANEIRA EFICAZ.
- GERENCIAMENTO DE COMPRAS E COBRANÇAS, GARANTINDO A FLUIDEZ DAS OPERAÇÕES FINANCEIRAS.
- PARTICIPAÇÃO ATIVA EM PROCESSOS LICITATÓRIOS, INCLUINDO COTAÇÃO, NEGOCIAÇÃO E COMPRA DE PRODUTOS.
- CONTROLES (FINANCEIRO, ESTOQUE, RECURSOS HUMANOS ETC.).
- ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS DE TRÁFEGO PAGO ENTRE OUTROS.

MINHA MISSÃO É APOIAR EMPREENDEDORES EM SUA JORNADA DE CRESCIMENTO, OFERECENTO SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS CONFIÁVEIS E DE QUALIDADE.!



ESTOU ANSIOSA PARA COLABORAR COM VOCÊ E CONTRIBUIR PARA O SEU SUCESSO!

SERVIÇOS OFERECIDOS

CADA SERVIÇO FOI CONCEBIDO PARA LIBERAR VOCÊ DAS COMPLEXIDADES ADMINISTRATIVAS E POSSIBILITAR QUE VOCÊ ALCANCE SEUS OBJETIVOS.

01 GESTÃO DE AGENDAS, WHATSAPP E E-MAIL

MANTENHA SUAS COMUNICAÇÕES ORGANIZADAS E EFICIENTES. GERENCIO SUAS AGENDAS, RESPONDENDO MENSAGENS DE WHATSAPP E E-MAILS, MANTENDO VOCÊ ATUALIZADO E FOCADO.

ELABORAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS 02

CONTE COM MINHA HABILIDADE EM CRIAR E ORGANIZAR DOCUMENTOS PROFISSIONAIS, GARANTINDO QUE SUA ADMINISTRAÇÃO ESTEJA SEMPRE BEM ESTRUTURADA.

03 PLANILHAS E RELATÓRIOS

CRIO PLANILHAS PERSONALIZADAS E RELATÓRIOS DETALHADOS QUE FORNECEM INSIGHTS VALIOSOS SOBRE O DESEMPENHO E DIRECIONAM DECISÕES INFORMADAS.

CONTAS A PAGAR E A RECEBER 04

GESTÃO DE CONTAS A PAGAR E A RECEBER, ATRAVÉS DA CRIAÇÃO DE PLANILHAS PERSONALIZADAS E RELATÓRIOS DETALHADOS.

05 COBRANÇA

MANTENHA SUAS FINANÇAS SOB CONTROLE COM MEU SERVIÇO DE COBRANÇA ASSERTIVA, AJUDANDO A RECUPERAR VALORES EM ABERTO DE FORMA PROFISSIONAL.

COTAÇÃO E COMPRAS 06

GERENCIO SUAS COTAÇÕES E COMPRAS COM EFICIÊNCIA, ENCONTRANDO AS MELHORES OPÇÕES DE FORNECEDORES E GARANTINDO NEGOCIAÇÕES VANTAJOSAS.

07 LICITAÇÃO

NAVEGUE PELO PROCESSO DE LICITAÇÃO COM CONFIANÇA. AUXILIO NA PREPARAÇÃO DE DOCUMENTOS, IMPUGNAÇÕES E ACOMPANHO AS ETAPAS NECESSÁRIAS.

BENEFÍCIOS DOS NOSSOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

NOSSA ABORDAGEM PERSONALIZADA NÃO APENAS LIBERA SEU TEMPO VALIOSO, MAS TAMBÉM OTIMIZA SEUS RECURSOS, PERMITINDO QUE VOCÊ CANALIZE SEUS ESFORÇOS PARA O QUE É MAIS IMPORTANTE: IMPULSIONAR SEU CORE BUSINESS.

1 ECONOMIA DE TEMPO E RECURSOS

PROPORCIONANDO A VOCÊ A LIBERDADE PARA SE DEDICAR AO CRESCIMENTO DO SEU NEGÓCIO COM A GARANTIA QUE TODAS AS OPERAÇÕES SEJAM EXECUTADAS DE MANEIRA EFICAZ.

2 FOCO NO QUE REALMENTE IMPORTA

AO DELEGAR A ADMINISTRAÇÃO, VOCÊ PODE SE CONCENTRAR EM ESTRATÉGIAS E CRESCIMENTO, ENQUANTO CUIDAMOS DOS DETALHES OPERACIONAIS.

3 PARCERIA PARA O SUCESSO

OFERECEMOS RESULTADOS TANGÍVEIS E UMA PARCERIA DURADOURA, AJUSTANDO NOSSOS SERVIÇOS ÀS SUAS NECESSIDADES EM CONSTANTE EVOLUÇÃO À MEDIDA QUE SUA EMPRESA CRESCE.

AO ESCOLHER NOSSA EMPRESA PARA SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, VOCÊ OPTA POR UMA TRANSFORMAÇÃO COMPLETA NA OPERAÇÃO DA SUA EMPRESA.

SEUS OBJETIVOS SE TORNAM OS NOSSOS, CADA TAREFA ADMINISTRATIVA É EXECUTADA COM PRECISÃO E VISÃO ESTRATÉGICA.

ESSA ESCOLHA ECONOMIZA TEMPO E RECURSOS, IMPULSIONANDO UMA ADMINISTRAÇÃO SÓLIDA, RESULTADOS EXPRESSIVOS E CRESCIMENTO GUIADO PELA EXCELÊNCIA.

HISTÓRIAS DE SUCESSO



ATUEI NA BUSCA, ANÁLISE E PREPARAÇÃO DE EDITAIS DE LICITAÇÃO. PARTICIPAMOS DE DIVERSOS PREGÕES ELETRÔNICOS, E EM TODOS OS CASOS EM QUE FOMOS BEM-SUCEDIDOS NA FASE DE LANCES, NOSSA DOCUMENTAÇÃO FOI COMPLETA E PRECISA, RESULTANDO EM HABILITAÇÕES CONSISTENTES. ATRAVÉS DO GERENCIAMENTO EFICIENTE DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS, ALCANÇAMOS RESULTADOS SÓLIDOS E DEMONSTRAMOS NOSSA CAPACIDADE DE LIDAR COM OS DESAFIOS COMPETITIVOS DO SETOR.



COLABOREI NA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS MENSAIS DE TRÁFEGO PAGO. ESSES RELATÓRIOS FORNECERAM DADOS CRUCIAIS PARA COMPARTILHAMENTO COM OS CLIENTES PARA MONITORAR O DESEMPENHO DE SUAS CAMPANHAS. MINHA DEDICAÇÃO EM CRIAR RELATÓRIOS DETALHADOS E PRECISOS PERMITIU QUE A GESTORA DE TRÁFEGO ENTREGASSE INFORMAÇÕES VALIOSAS AOS SEUS CLIENTES, FORTALECENDO SUA REPUTAÇÃO E EFICIÊNCIA NA GESTÃO DE CAMPANHAS DE MARKETING.



DESEMPENHEI UM PAPEL CRUCIAL NA BUSCA POR FORNECEDORES QUE OFEREÇAM PRODUTOS DE QUALIDADE A PREÇOS COMPETITIVOS. MINHA ABORDAGEM METICULOSA RESULTOU EM UM ÍNDICE DE SUCESSO DE MAIS DE 95% NAS COMPRAS REALIZADAS. ALÉM DISSO, CONTRIBUÍ PARA A CRIAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS E DESCRITIVOS DE PRODUTOS QUE APRESENTAM INFORMAÇÕES PRECISAS E ATUALIZADAS, PROPORCIONANDO UMA BASE SÓLIDA PARA AS OPERAÇÕES.



FLEXIBILIDADE E ECONOMIA

NOSSOS PREÇOS SOB DEMANDA PARA UM SUPORTE ADMINISTRATIVO EFICIENTE

OFERECEMOS PREÇOS FLEXÍVEIS, ADAPTADOS ÀS SUAS NECESSIDADES ESPECÍFICAS. **VOCÊ PAGA APENAS PELO TEMPO E RECURSOS NECESSÁRIOS PARA CADA TAREFA.**

ALÉM DISSO, **OFERECEMOS SERVIÇOS SOB DEMANDA**, O QUE É MAIS ECONÔMICO DO QUE MANTER UM FUNCIONÁRIO EM TEMPO INTEGRAL. VOCÊ ECONOMIZA EM CUSTOS FIXOS, COMO SALÁRIOS E BENEFÍCIOS, SEM COMPROMETER A QUALIDADE.

OPTANDO POR NOSSOS SERVIÇOS SOB DEMANDA, VOCÊ OBTÉM EFICIÊNCIA, QUALIDADE E ECONOMIA. ESTAMOS FOCADOS EM FORNECER RESULTADOS EXCEPCIONAIS PARA O CRESCIMENTO DO SEU NEGÓCIO, SEM ULTRAPASSAR SEU ORÇAMENTO.

ENTRE EM CONTATO PARA DISCUTIR UM PACOTE PERSONALIZADO QUE ATENDA ÀS SUAS NECESSIDADES E AO SEU ORÇAMENTO.

COM MAIS DE 5 ANOS DE EXPERIÊNCIA, DESCOBRI MINHA VERDADEIRA PAIXÃO NA RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS E OTIMIZAÇÃO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS. SOU DEDICADA A IMPULSIONAR O SUCESSO DOS NEGÓCIOS ATRAVÉS DA EFICIÊNCIA OPERACIONAL, APLICANDO HABILIDADES ANALÍTICAS, ORGANIZACIONAIS E DE COMUNICAÇÃO PARA CRIAR SOLUÇÕES PERSONALIZADAS.

ACREDITO QUE A EXCELÊNCIA É A CHAVE PARA O SUCESSO, E MEU COMPROMISSO COM RESULTADOS DEFINE A PARCERIA QUE ESTABELEÇO COM MEUS CLIENTES. AO ESCOLHER MEUS SERVIÇOS, VOCÊ GARANTE NÃO APENAS QUALIDADE, MAS TAMBÉM PROFISSIONALISMO E DEDICAÇÃO.

ESTOU AQUI PARA PROPORCIONAR A LIBERDADE NECESSÁRIA PARA QUE VOCÊ SE CONCENTRE NO CRESCIMENTO DO SEU EMPREENDIMENTO.

Gabrielle Pansanato



TRABALHEMOS JUNTOS PARA ALCANÇAR SEUS OBJETIVOS E GARANTIR O SUCESSO CONTÍNUO DO SEU NEGÓCIO.

VAMOS CONVERSAR?!

GABRIELLE PANSANATO
CEL/WPP: (32) 99953-0252
E-MAIL: GABRIELLEPANSANATO@OUTLOOK.COM
INSTAGRAM: @ASSISTENTEVIRTUAL.SJDR