

BÁRBARA DA SILVA

ANALISTA DE LICITAÇÕES

SOBRE MIM

Analista de Licitações com experiência de 10 anos em Licitações e Contratos. Conhecimento amplo em trabalhos administrativos com ênfase na organização e agilidade dos processos. Experiência na plataforma Painel de Preços para cotações de preços. Vivência sobre a Nova Lei de Licitações. Excelentes resultados na captação de editais.

CONTATO

(48) 98437-4509

bahcema@hotmail.com

Rua Julieta da Silva Melo, 628
Forquilhas, São José - SC

EDUCAÇÃO

2022 - 2025

Faculdade Anhanguera

Cursando a 6ª fase de Administração de Empresas

Maio / 2022

LiciExpress

Analista de Licitações com ênfase na Lei 14.133/21

EXPERIÊNCIA

Analista de Licitações

Clínica Vivencial Lídia Rosa

Captação de editais para futuros contratos. Contato com prefeituras acerca de editais e credenciamentos abertos ou que irão abrir. Organização da documentação habilitatória para participação em credenciamentos e/ou chamamentos público.

Assistente Administrativa

Prefeitura de Florianópolis - 2014 - 2023

Controle de contratos vigentes (saldo, vigência, solicitação de emissão de notas fiscais). Abertura de processos licitatórios. Contato com fornecedores. Preenchimento de diversas planilhas de controle. Emissão de certidões negativas. Solicitação de prorrogações de contratos. Confecção de Termos de Referência. Envio de documentos oficiais. Pesquisa de orçamentos. Gestão de 52 contratos de usuários acolhidos na Secretaria de Assistência Social do munícipio de Florianópolis.

Assistente Administrativa

Unimed Florianópolis

Controle e abastecimento do estoque da farmácia hospitalar. Preenchimento de planilhas de controle. Lançamento de medicamentos no sistema. Atendimento de prescrições para as unidades de internação e pronto atendimento, entre outras atividades administrativas.

HABILIDADES

- Preparação e acompanhamento dos processos de disputa
- Dez anos de experiência com Licitações e Contratos Administrativos
- Domínio da plataforma “Painel de Preços” para cotações e valores de referência
- Monitoramento de processos licitatórios
- Organização dos documentos de habilitação
- Captação e análise de editais abertos
- Verificação da regularidade fiscal das empresas
- Conhecimento da Nova Lei de Licitações (14.133/21)
- Ênfase em organização e agilidade nos processos