

RAMON FRANÇA DE QUEIROZ

(77) 99113-1794 • ramon.queiroz9365@icloud.com

São Manoel do Norte – Correntina/BA



PERFIL PROFISSIONAL

Profissional com cerca de 2 anos de experiência em postos de combustíveis, com atuação em atendimento ao público, operação de caixa e rotinas administrativas. Experiência prática com sistema de posto, fechamento de caixa, emissão de notas fiscais, planilhas, cadastros e atendimento na pista. Tenho facilidade com computador, sou responsável, ágil, comunicativo e tenho disposição para aprender novas funções. Busco oportunidades nas áreas de caixa, atendimento, administrativo e funções que envolvam computador.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Frentista/Caixa - Posto Correntina

Correntina/BA • 08/2026 – Atual

- Operação de caixa e atendimento ao público.
- Utilização do sistema de posto para registros e rotinas de atendimento.
- Emissão de notas fiscais e documentos do atendimento.
- Preenchimento e acompanhamento de planilhas e cadastros.
- Abertura, conferência e fechamento de caixa.
- Atendimento na pista e suporte aos clientes durante o abastecimento.

Frentista/Caixa - Posto Rede Dal

Correntina/BA • Aproximadamente 1 ano

- Abastecimento de veículos leves e pesados com gasolina, etanol e diesel, seguindo normas de segurança NR-20.
- Atendimento direto ao público, esclarecimento de dúvidas e oferta de produtos automotivos.
- Operação de caixa, incluindo abertura e fechamento.

Frentista/Caixa - MM Comércio de Petróleos LTDA

São Félix/BA • 04/2025 – 11/2025 • 7 meses (registrado em carteira)

- Atendimento ao cliente, abastecimento e operação de caixa.
- Rotinas de atendimento e operação em posto de combustíveis.

COMPETÊNCIAS

- Operação de caixa • Sistema de posto • Fechamento de caixa • Emissão de notas fiscais
- Planilhas e cadastros • Atendimento ao público • Computador • Abastecimento de veículos
- Comunicação • Responsabilidade • Agilidade • Facilidade para aprender

FORMAÇÃO

Ensino Médio Completo

DISPONIBILIDADE

Disponibilidade para trabalhar no período noturno, inclusive em horários de madrugada.

OBJETIVO

Atuar nas áreas de caixa, atendimento, auxiliar administrativo, operação de sistemas ou outras funções compatíveis com minha experiência e habilidades com computador.