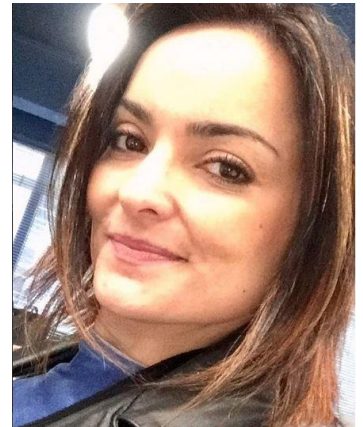




Tel. Cel.: (11) 99986-5898
Email: viviscaetano1@gmail.com
Skype: viviscaetano

EXPERIÊNCIA

Estou à 15 anos em Produção de Eventos, e como colaboradora interna temporária e de campo, tive a oportunidade de adquirir experiências em: Produção de Eventos Corporativos e Sociais (festas e shows), Produção de Eventos Técnicos-Científicos (Congressos, Seminários, Simpósios, Workshops e Convenções). Em Logística, acompanhamento em A&B, treinamentos e viagens de incentivo, emissão de aéreo, transfer in e out, check in e out, embarques, acompanhamento em city tour e para os locais dos eventos.

De um modo geral, atuo no planejamento e execução de eventos governamentais e empresariais (analisar viabilidade, formato e estrutura de eventos de acordo com público-alvo, bem como captar recursos por meio de incentivos e patrocínios), promover feiras e festas abertas ao público, bem como eventos sociais (produzir eventos internos nas empresas, em agências de comunicação e órgãos públicos), fortalecer o posicionamento de órgãos do governo e empresas privadas junto ao seu público-alvo (coordenar projetos corporativos e promocionais e ações do terceiro setor e gerenciar espaços e equipes).

Possuo facilidade de relação interpessoal, organização e coordenação de equipe de trabalho. Postura ética, criativa, comportamental e agilidade no trabalho.

PRINCIPAIS EVENTOS

SP OKTOBERFEST ENTRETENIMENTO LTDA

abril de 2017 - dezembro de 2017

Cliente: SÃO PAULO OKTOBERFEST 2017 – 1ª Edição (ARENA SAMBÓDROMO – ANHEMBI (SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Executiva do Pré-evento e Produção Financeira Freelancer

Contratação e negociação com fornecedores, visita técnica, estudo do projeto, planejamento, contratação dos produtores, acompanhamento da diretoria em patrocinadores e degustações. Ativação com mascotes em ruas, bares e parques. Ativação também nas empresas dos patrocinadores.

BADAH COMUNICAÇÃO INTEGRADA

agosto de 2016 - maio de 2017

Cliente: HINODE FEST 2017 – RIO CENTRO CONVENTION & EVENT CENTER (RJ).

RESPONSÁVEL: Produtora Artística Freelancer

Cliente: GIGANTES HINODE 2016 – PRO MAGNO CENTRO DE EVENTOS (SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior e Executiva Freelancer

Planejamento, reuniões com os executivos do projeto, contato com os artistas, visitas técnicas, contratação e alinhamento com fornecedores.

Cliente: SETA – SETA EXPERIENCE 2016 – PAVILHÃO AMARELO – CENTER NORTE (SP).

RESPONSÁVEL: Produtora de Logística Freelancer

VIP's e acompanhamento hotel x evento x hotel.

THE FRONT - Marketing e Comunicação

fevereiro de 2015 - dezembro de 2016

Cliente: MERCEDES-BENZ – 17º Etransport e 11ª FetransRio 2016.

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior de Pré-evento Freelancer

Em campo para A&B e Artístico para o Show de Paula Fernandes e Dj com Jorge Israel.

Cliente: BMW – 29º Salão Internacional do automóvel 2016.

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior de Pré-evento Freelancer

Em campo para A&B e Momento VIP.

Cliente: GENERAL MOTORS – Capacitação Universidade Chevrolet 2016 (Piracicaba, Brasília e Porto Alegre).

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior Freelancer para Credenciamento e Chapelaria

Cliente: MERCEDES-BENZ – 60 Anos no Brasil (SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior Freelancer para Credenciamento e Chapelaria

Cliente: VOITH - FÁBRICA VOITH 50 ANOS (SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior de Logística e Assessoria Artística Freelancer

Em pré-evento, evento e fechamento - Transfers in e out para a Banda Monobloco, cathering da banda e hospedagem.

Cliente: BMW – Salão 2 Rodas 2015 (SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior Freelancer

Receptivo dentro do stand.

Cliente: MERCEDES-BENZ – TECH DAY (Piracicaba/SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior Freelancer para Credenciamento e A&B

GRUPO FLYTOUR

fevereiro de 2016 - abril de 2016

Cliente: BANCO BRADESCO – POBJ 2015 e PADE 2015 – HOTEL TRANSAMÉRICA (Ilha de Comandatuba/ BA).

RESPONSÁVEL: Coordenadora de Logística Freelancer

Convidados VIP's (diretoria e executiva interna Bradesco) e Help Desk.

MERKO - Cenografia e Eventos

janeiro de 2016 - maio de 2016

Cliente: Syngenta – Seminário Cafeína 2016, Encontro Anual GETEC 2016 (Ribeirão Preto/SP) e Alinhamento HF (Araraquara/SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Executiva Freelancer

Montagem, evento e desmontagem. Acompanhamento de plenária, recepcionistas, coffee break e rooming list.

ÁGUA VIAGENS– GRUPO LTM

fevereiro de 2015 - março de 2015

Cliente: CAIXA SEGUROS e CAIXA ECONÔMICA FEDERAL – Convenção de Vendas 2015 (RJ).

RESPONSÁVEL: Coordenadora de Logística Freelancer

Pré-evento: emissão de aéreo da diretoria, convidados privados, 900 funcionários do banco, RSVP e envio de mala direta. No evento, check in privativo, emissões de aéreos e A&B hotel (coffee break, almoço e jantar).

MXM TURISMO - Logística de Eventos e Turismo

janeiro de 2012 - novembro de 2014

Cientes: BANCO SANTANDER (Inauguração da Árvore de Natal – Ibirapuera SP) e (13ª Conferência Anual), BANCO DO BRASIL (Campanha de Incentivo em Rede Nacional e Premiações), Laboratório ACHÉ (Confraternização de Fim de Ano),

FEMSA (Convenção de Vendas 2012 e 2013), PANPHARMA (2ª Convenção de Vendas 2014 – Movimenta Panpharma), PETROBRÁS (Fórmula Truck 2014 – Brasília/ DF), BANCO SANTANDER (GP FÓRMULA 1 – 2014), VOTORANTIM.

RESPONSÁVEL: Coordenadora de Logística Freelancer

Rooming list, em média por evento 1400 emissões de aéreos, entrega de brindes em aptos, city tour, transfers in e out, coordenar receptivo em aeroportos.

MINDS ON – MON

junho de 2014 - julho de 2014

Cliente: GOODYEAR - VIVA MUNDIAL (SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior de Logística Freelancer

Mapeamento de convidados para os estádios em BH, SP e RJ, em dias de jogos da COPA 2014. City tour em SP para acompanhantes, incluindo restaurantes, parques e museus.

NETZA – Comunicação Integrada

junho de 2014 - junho de 2014

Cliente: VIVO – Copa do Mundo 2014 (Dias de Jogos em SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Executiva Freelancer

Montagem, evento e desmontagem. Contemplava sala para Welcome coffee ou brunch e chapelaria, apenas dias de jogos que aconteciam em SP. Acompanhamento de A&B hotel e transfers in e out para o estádio.

Cliente: HONDA - Lançamento HRV (SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior Freelancer

Montagem, evento e desmontagem. Assessoria de estacionamento de VIP's junto com o vallet.

MAC – Muito Além da Comunicação

janeiro de 2014 - junho de 2014

Cliente: PFIZER - Convenção de Vendas|Ação Varejo (Florianópolis/SC) e OWN IT DAY (SP), BESINS e BAYER – Convenção de Vendas (Down Town/ÁFRICA DO SUL), SHIRE - Convenção de Vendas 2014 (Foz do Iguaçu/PR), GLENMARK - Convenção de Vendas 2014 (Boracéia/SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Executiva Freelancer

Contratação de fornecedores (locação do espaço, sonorização, iluminação, gerador), aprovação de crachás, camisetas e brindes, cenografia, banners, conteúdo para projeção mapeada, recebimento e entrega de nota fiscal junto ao financeiro, impressão e encadernação de books para coordenadores de campo, visita técnica com clientes e fornecedores, planilhas de custos, contratação de receptivo para feiras (stands) e aprovação de uniformes.

TRENDIX – Evento, ponto à ponto

junho de 2011 - dezembro de 2013

Cliente: MONSANTO - Via Campo Canavialis (Ribeirão Preto, Araçatuba, Catanduva, Barra Bonita, Araraquara, Conchal, Novo Horizonte, Maringá (PR) e Santa Juliana (MG), FENASUCRO & AGROCANA 2012 (Sertãozinho/SP), Monsanto - Convenção de Vendas (Florianópolis/SC), Monsanto FAMILY DAY (SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Executiva Freelancer

Montagem, evento e desmontagem de plenária, A&B hotel (coffee break e almoço), distribuição de IPI's (equipamento de segurança), crachás e camisetas. No campo, montagem, evento e desmontagem de tendas, transfers in e out e abastecimento de A&B.

Cliente: DECA – DURATEX - Convenção de Vendas DECA – DURATEX 2013 (Atibaia/SP).

RESPONSÁVEL: Produtora de Logística Freelancer

Para pré-evento, evento e pós-evento, rooming list, transfers in e out, visita técnica com fornecedores, montagem e desmontagem das salas para A&B hotel (coffee break e almoço) e distribuição de brindes nos aptos.

Cientes: TNS (SP e Interior), Santo Antônio Energia (Porto Velho/RO), PwC (SP e interior), CLICK PET (SP).

SUPER PRODUÇÕES e IDEIAS COMERCIAIS

junho de 2013 - setembro de 2013

Cliente: NESPRESSO – Feijoada SEO ROSA (Campinas/SP), 16º FESTIVAL DE GASTRONOMIA DE TIRADENTES 2013 (Tiradentes/ MG).

RESPONSÁVEL: Produtora Executiva Freelancer

Contratação de fornecedores (locação do espaço, sonorização, iluminação, gerador), visita técnica com clientes e fornecedores, abertura de Planilhas no PUBLI, cenografia, conteúdo para projeção mapeada, recebimento e entrega de nota fiscal junto ao financeiro.

SD COMUNICAÇÃO – Propaganda e Comunicação

dezembro de 2012 - março de 2013

Cliente: BANCO SANTANDER - Tempo de Casa 25 e 35 anos (SP).

RESPONSÁVEL: Produtora de Logística Freelancer

Para pré-evento, evento e fechamento - Acompanhamento de RSVP Ativo e Receptivo, receptora desses arquivos, visita técnica, rooming list e credenciamento.

CENTRAL DE EVENTOS - MARINGÁ TURISMO

maio de 2012 - junho de 2012

Cliente: MONSANTO – Convenção de Vendas 2012 (DEKALB, AGROCERES e AGROESTE) e Integra 2012; Hospital Sírio Libanês.

RESPONSÁVEL: Coordenadora de Logística Freelancer

Rooming list, transfers in e out e A&B hotel.

ALQUIMIA – Serviços de Marketing

Cliente: VOLKSWAGEN – Lançamento Novo Modelo Voyage 2009 (Angra dos Reis – Hotel do Frade/RJ), EDP – Festa de Confraternização 2013 (SP).

RESPONSÁVEL: Produtora Pleno Freelancer.

AGÊNCIA DE FORMATURAS – Grupo AMARAL PRODUÇÕES

janeiro de 2010 - maio de 2011

Clientes: FAAP, FEI (SBC e SP), ANHEMBI MORUMBI e UNINOVE.

RESPONSÁVEL: Atendimento Sênior às Comissões de Formaturas

Acompanhamento e orientação de clientes na formatação de seus eventos durante toda a gestão dos contratos - Contratação de fornecedores e produtores - Produção e organização dos eventos complementares que antecedem o evento principal - Implantação de políticas de incentivo - Administração e logística dos eventos na área de formaturas - Análise potencial e contratação de fornecedores para a realização dos eventos - Administração de objetivos e interesses através de metas estipuladas - Planejamento estratégico de marketing - Fechamento do projeto.

CULTCORP - CULTURA COOPERATIVA

dezembro de 2008 - dezembro de 2009

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior Freelancer

Contratação de fornecedores - Contato com palestrantes - Suporte ao atendimento - Orçamento e elaboração de briefing - Execução do projeto e fechamento.

SMC - VIAGENS E EVENTOS

outubro de 2007 - dezembro de 2008

Cliente: SCHINCARIOL

RESPONSÁVEL: Produtora Sênior de Logística e Coordenadora Freelancer

Emissão de todos os aéreos (VIP's, convidados e funcionários), rooming list, transfer in e out, credenciamento, acompanhamento de manuseio e entregas de kits nos apartamentos dos participantes, acompanhamento em check in e out no hotel e aeroportos, treinamento Outdoor.

ARTPLAN MAIS COMUNICAÇÃO

junho de 2006 - outubro de 2007

Cliente: TELEFÔNICA NEGÓCIOS

RESPONSÁVEL: Produtora Pleno

Contratação de fornecedores (negociação de dias, valores e equipe) - Pesquisa de locais para eventos em SP e interior, RJ e região Sul do Brasil - Acompanhamento de notas fiscais de fornecedores junto ao financeiro - Visitas técnicas com cliente em SP e interior, RJ e região Sul do Brasil - Acompanhamento de montagem e desmontagem de eventos - Controle de custos em planilhas - Viabilização de Projetos - Participação em concorrências - Programas de campanhas e incentivos.

MOMENTUM WORLDWIDE

dezembro de 2003 - junho de 2006

Cliente: NESTLÉ

RESPONSÁVEL: Produtora Pleno

Elaboração e execução de planejamento estratégico de marketing - Produção de eventos - Relacionamento com clientes e fornecedores - Assessoria para imprensa, feiras e seminários - Produção de material institucional, gráfico e aprovações - Shows (SP e Vitória/ ES, Show do Roberto Carlos) - Visita técnica com clientes - Meeting point (Ponto de Encontro em SP para o Navio com Roberto Carlos) - Fechamento pós-evento.

Principal evento: CARNAVAL 2005 (RJ).

Responsável: Camarotes: GRANDE RIO, RIO SAMBA E CARNAVAL e BRAHMA.

Função: Produtora Pleno – Responsável pelo abastecimento de produtos NESTLÉ, desde águas, chocolates, biscoitos e sopinhas.

PRÉ-EVENTO: Planilha de pedido para a degustação com cálculos baseados para o consumo de pessoas x dias. EVENTO: Acompanhamento na reposição imediata de cada produto.

PÓS-EVENTO: Relatórios de degustação dias (ensaios abertos, desfile para classificação e dias de desfiles) x pax x consumo.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Universidade Anhembi Morumbi

fevereiro de 2003 - dezembro de 2005

Curso: Gestão em Eventos

Teatro Escola Célia Helena

fevereiro de 1996 - dezembro de 1999

Curso: Artes Cênicas

INTERESSES

Produção de Eventos Corporativos, Logística, Sociais, Festivals e Técnicos-Científicos.